



I.C. 70 MARINO - SANTA ROSA

Via Luigi Volpicella 372/G – 80147 Napoli

Tel. 0815963764 - Fax. 0815962878

Codice meccanografico NAIC8FR003 - Codice fiscale 95186630638

e-mail: naic8fr003@istruzione.it – pec: naic8fr003@pec.istruzione.it

sito web: www.ic70marinosantarosa.edu.it



FA.C.E. – FARSÌ COMUNITÀ' EDUCANTI



Prot. n. 1936/4.1.o

Napoli, 31/05/2019

Stazione appaltante: I.C. 70 Marino – Santa Rosa di Napoli, via Luigi Volpicella 372/G

Codice univoco ufficio: UF0JQ3

Codice di progetto: 2016-PIN-00011

All' Albo – Sito web

Agli Atti – Progetto FA.C.E.

Il Dirigente Scolastico

- Visto che l'Impresa Sociale Con i Bambini, costituita il 20 giugno 2016 e interamente partecipata da Fondazione CON IL SUD, è stata individuata come soggetto attuatore del "Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile" di durata triennale (L. 208/2015, art. I, comma 392);
- Visto che nell'anno 2016 l'Impresa Sociale Con i Bambini ha lanciato il "Bando Prima Infanzia", indirizzato ad interventi, a valere sull'intero territorio nazionale, dedicati alla prima infanzia (0-6 anni);
- Visto nell'ambito del bando "Prima Infanzia", la Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi ha presentato una proposta progettuale dal titolo "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" a cui hanno aderito quattro reti cittadine (città: Reggio Emilia, Palermo, Teramo, Napoli) ed è stata individuata quale "Soggetto Responsabile" con funzione di capofila di una rete di 20 Partner sul territorio nazionale;
- Vista l'adesione al progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" Nr. Progetto: 2016-PIN-00011, il relativo Accordo di partenariato (prot. n. 1931/1.8.e del 23/05/2018) e di assumere in bilancio il relativo importo - Entrate AGG. 04 VOCE 06 - Spese P43 (delibera n. 65 del Consiglio di Istituto del 7 giugno 2018);
- Visto che la rete di partner di Napoli per lo sviluppo del progetto "FA.C.E. - Farsi Comunità Educanti" è composta da Istituto Comprensivo IC 70 Marino – Santa Rosa (referente territoriale) e da Atelier ReMida Campania, Comune di Napoli (partner territoriali)
- Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la Nota MIUR Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto Il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni (delibera n. 102 del Consiglio di Istituto del 16/04/2019);
- Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'individuazione di risorse umane interne in grado di assicurare una prestazione professionale corretta ed efficiente inerenti le Azioni del progetto FA.C.E.

RENDE NOTO

che è indetto Avviso interno per la selezione di **n. 8 FIGURE DI PIANO** alle quali conferire l'incarico relativo alle Azioni **A4 – A5 – A6 – A7 - A10**.

Azioni	Attività	Ore di attività	Figure richieste
A4 - Presentazioni dei risultati a livello locale	✓ Pubblicizzazione del progetto FA.C.E. in collaborazione con la rete di partner locale ✓ Organizzazione eventi/conferenza stampa invitando Enti, associazioni, altre scuole del territorio, genitori e altri stakeholder ✓ Restituzione pubblica a livello locale dei risultati delle azioni sviluppate in più riprese	40	1
A5 – Scambio di buone prassi a livello nazionale, formazione e accompagnamento al processo di innovazione	➤ Gestione della formazione a livello locale e degli scambi di buone prassi in collaborazione con l'Ente capofila (ambito educativo), Amref (ambito socio-sanitario), Gruppo Nazionale Nidi e Infanzia coinvolgendo insegnanti, educatori, genitori ➤ Formazione rivolta ad educatori e famiglie con l'organizzazione di work-shop e corsi con finalità formativo-informative oltre che in modalità tutoriali o di ricerca-azione ➤ Sensibilizzazione della comunità al tema dell'importanza della comunità educante e dell'infanzia	80	2
A6 - Creazione di percorsi partecipativi locali (4 città) per l'integrazione dei servizi per la prima infanzia	• Attivazione di un percorso partecipato di co-costruzione di spazi educativi efficaci per l'apprendimento • Attivazione di un processo di sensibilizzazione e crescita della cultura educativa e pedagogica e della genitorialità alla luce del DLGS 65/17	40	1
A7 - Creazione di percorsi di co-progettazione per azioni pilota complementari e integrative ai servizi di nido/scuola	○ Gestione dei tavoli di co-progettazione con i partner, associazioni, Enti, genitori, docenti per la definizione condivisa dei servizi che verranno attivati ○ Disseminazione delle opportunità e delle azioni messe in campo dal progetto a livello locale ○ Coinvolgimento dei diversi stakeholder nei percorsi partecipati ○ Partecipazione alle proposte formative in ambito educativo di Reggio Children Srl	80	2
A10 – Comunicazione e visibilità	▪ Disseminazione delle attività e dei risultati sul territorio ▪ Disseminazione a livello locale delle attività progettuali, al fine di promuovere eventuali opportunità realizzate dal progetto ma aperte anche ad altri soggetti ▪ Disseminazione di strumenti informativi sui processi messi in campo dal progetto ▪ Visibilità e diffusione del progetto tramite canali on line (banner sul sito web) ▪ Comunicazione off-line (flyer, chiavette USB con materiale informativo, gadget di progetto) ▪ Rapporti con la stampa locale ▪ Gestione della documentazione video ▪ Gestione dei rapporti con la tipografia	80	2

Come da Regolamento interno del progetto FA.C.E. approvato con delibera n. 42 del Collegio dei Docenti del 16/5/2019:

- Ciascuna Figura di piano svolgerà la sua attività in interazione con le altre figure e a supporto di tutte le azioni.
- Per ogni Figura di piano, la selezione avverrà attraverso un avviso interno, tenendo anche conto delle attività precedentemente svolte nell'ambito del progetto.
- Per ogni Azione è prevista l'individuazione di n. 1 o più risorse umane (max 40 ore per ciascuna risorsa cui affidare l'incarico).
- L'incarico sarà affidato per l'intera durata del progetto e delle singole azioni.
- La tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative è stata elaborata in relazione alle tipologie di incarico.
- L'incarico non è incompatibile con la figura del tutor o dell'esperto previsti dall'Azione 8.
- Le Figure di piano confluiranno nello staff del progetto ricoprendo i ruoli di
 - Supporto al coordinamento del progetto
 - Referente dell'organizzazione
 - Referente del monitoraggio
 - Referente della formazione
 - Referente della didattica
 - Referente della comunicazione
 - Referente amministrativo

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell'IC 70 Marino - Santa Rosa di Napoli **entro le ore 14.00 del 10/06/2019** attraverso:

- brevi manu (fa fede la data di acquisizione dell'istanza al protocollo della scuola)
- posta elettronica naic8fr003@istruzione.it

La domanda dovrà essere contenuta in busta chiusa sigillata recante sul retro il mittente e sul fronte la dicitura: FA.C.E. – FIGURE DI PIANO. Le buste prive delle indicazioni di cui sopra non saranno ammesse alla selezione.

Nel caso di presentazione dell'istanza attraverso posta elettronica, dovrà essere riportata nell'oggetto e nel corpo della mail la dicitura: FA.C.E. – FIGURE DI PIANO. Le mail prive delle indicazioni di cui sopra non saranno ammesse alla selezione.

I partecipanti dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione con le proprie generalità e il titolo dell'Azione alla quale si intende concorrere. L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello **Allegato A** (che costituisce parte integrante del presente bando) e alla stessa devono essere allegati:
 - Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato (con firma leggibile)
 - Documento di riconoscimento.
2. La tabella di autovalutazione dei titoli (**Allegato B**): il candidato dovrà elencare i titoli e le esperienze in coerenza con quanto riportato nel curriculum vitae.

Ai fini di una significativa ricaduta professionale relativa alla realizzazione del progetto, i candidati potranno partecipare alla domanda di selezione per una sola Azione.

Il calendario della partecipazione agli eventi e alle riunioni, le comunicazioni e le disposizioni del Dirigente scolastico sono vincolanti ai fini dell'accettazione dell'incarico.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico effettuerà la valutazione secondo i titoli di studio e le esperienze professionali, tenuto conto delle esigenze di ogni singola Azione e della natura didattica della prestazione richiesta.

Gli interessati, nel presentare la propria candidatura, accettano le suddette modalità di selezione e si dichiarano disponibili ad adeguarsi alle esigenze organizzative e didattiche dell'istituto.

Criteri di valutazione:

- Titoli di studio nello specifico settore per cui si concorre
- Titoli didattici e culturali nello specifico settore per cui si concorre
- Attività professionale nello specifico settore per cui si concorre

- Conoscenza e utilizzo delle nuove tecnologie.

TITOLI di STUDIO	Punti	Max punti
Per la laurea quinquennale o vecchio ordinamento attinente alla tipologia d'intervento (non cumulabile con il diploma e con la laurea triennale)	5	5
Per la laurea triennale attinente alla tipologia d'intervento (non cumulabile con il diploma e con la laurea quinquennale)	2	2
Per qualsiasi altra laurea quinquennale o triennale non attinente alla tipologia d'intervento (cumulabile con la laurea quinquennale e triennale attinente alla tipologia d'intervento; cumulabile con il diploma)	1	1
Per il diploma (non cumulabile con la laurea quinquennale e triennale attinente alla tipologia d'intervento; cumulabile con qualsiasi altra laurea)	2	2
Master, corsi di perfezionamento, specializzazioni post laurea, dottorato di ricerca attinenti alla tipologia d'intervento di durata minimo annuale	1	2
Corsi o seminari di formazione o aggiornamento di almeno 30 ore attinente alla tipologia e gli obiettivi	0,20	0,60
Formazione specifica (corso completo di studi di durata minimo 6 mesi o almeno 100 ore) attinente alla tipologia e agli obiettivi d'intervento	0,90	0,90
COMPETENZE INFORMATICHE	Punti	Max punti
ECDL START /ECDL/ IC3/LIM, altro...	1	3
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punti	Max punti
Esperienza pregressa nei progetti (Pon, Scuole a rischio, Fondo d'Istituto, Scuole Aperte...) in qualità di coordinatore, organizzatore di eventi, di corsi di formazione, seminari...	1	3
Esperienza pregressa nei progetti (Pon, Scuole a rischio, Fondo d'Istituto, Scuole Aperte...) in qualità di valutatore e/o referente del monitoraggio	1	3
Esperienza nella gestione progettuale della didattica e nella disseminazione di buone prassi	1	2
Esperienza nella gestione della didattica e degli spazi di apprendimento	1	2
Esperienza nei rapporti con Enti, associazioni, istituzioni...	1	2
Rapporti con la stampa e con i mezzi di comunicazione	1	2
Conoscenza di specifici software per la grafica a mezzo stampa	1	2
Attività professionali documentate (report, pubblicazioni...) legate alla tipologia di intervento	1	5
Partecipazione agli incontri che si sono svolti nell'ambito del progetto con documentazione delle attività svolte per le singole azioni per cui ci si candida	1	9

L'incarico sarà affidato a coloro che avranno ottenuto il miglior punteggio per ciascuna Azione per le ore previste. Nel caso di rinuncia del candidato avente diritto, si scorrerà la graduatoria fino all'avente diritto. In caso di parità di punteggio, si procederà all'assegnazione dell'attività al candidato che risulta essere anagraficamente più giovane.

A conclusione della comparazione, il dirigente provvederà alla formazione della graduatoria che diverrà definitiva nei successivi 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Trascorso tale arco temporale - entro il quale sono ammessi i ricorsi - il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva preventivamente di accertare le diverse dichiarazioni dei partecipanti alla selezione, chiedendo adeguata certificazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazione d'opera occasionale.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per chiedere l'integrazione delle esperienze dichiarate.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina per le ore e per la retribuzione oraria prevista dal presente avviso. L'importo orario è di euro 25,00, cifra onnicomprensiva.

Nel caso si dovesse registrare un numero di candidature inferiori alle 8 richieste dal presente Avviso, le ore non assegnate in un'Azione saranno aggiunte alle ore delle altre Azioni e ripartire equamente tra le diverse Figure di piano.

Oneri ed obblighi del contraente

In relazione ai compiti riguardanti le Azioni sopra elencate, il personale selezionato è tenuto a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta dal DS dell'istituto;
- Avere contatti con l'Ente capofila;
- Concorrere alla definizione della programmazione delle attività;
- Effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- Produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta (registri, cronoprogrammi, prodotti, ecc.), anche ai fini dei controlli successivi.

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dell'incarico, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel presente avviso;
4. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le figure di piano nominate saranno soggette a controllo e valutazione della prestazione. Una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il D.S. dell'Istituzione Scolastica Gaetano Marchesano.

Recesso

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Napoli (NA).

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web della scuola www.ic70marinosantarosa.edu.it

Si allegano:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- Allegato 2 - Tabella di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Marchesano